

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PERSONAL, PRESTADORES

DE SERVICIOS Y PROVEEDORES

La Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui con domicilio en Carretera Federal 57 Km 31+150, Qro. SLP, Parque Industrial Querétaro Santa Rosa Jáuregui, Querétaro, Qro, CP. 76220, es el sujeto obligado y responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Querétaro y demás normatividad que resulte aplicable.

DATOS PERSONALES QUE SE RECABAN

Los Datos Personales que podremos tratar pertenecen a las siguientes categorías:

- **Datos de identificación.** Nombre completo, domicilio, edad, sexo, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, nacionalidad, Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.), número de Seguridad Social, Clave Única de Registro de Población (C.U.R.P.), identificación oficial, estado civil, imagen, firma.
- **Datos de contacto.** Domicilio completo, correo electrónico, número de teléfono móvil y/o fijo.
- **Datos financieros o patrimoniales.** Información resultante de los estudios socioeconómicos que se lleven a cabo, sueldo actual y anterior, otras percepciones, información de cuenta bancaria.
- **Datos laborales y académicos.** Antecedentes laborales y académicos, certificados de estudio, currículum vitae, desempeño laboral, información relacionada con trabajos anteriores, constancia de antecedentes no penales y constancia de no inhabilitación.
- **Datos de identificación y contacto de terceros.** Nombre, teléfono o celular, correo electrónico, puesto, lugar de trabajo, relación con usted, de personas a quienes se les puedan solicitar referencias (personales y laborales), y de personas designadas a ser contactadas en casos de emergencia, así como de su cónyuge, padres e hijos.

La Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui también podrá tratar los siguientes datos personales que se consideran como sensibles (en lo sucesivo se entenderán incluidos cuando se haga referencia a “Datos Personales”):

- **Datos de Salud.** Estado de salud actual y pasado, tipo de sangre y valoraciones psicométricas.
- **Datos biométricos:** huella dactilar.

Adicionalmente, se podrá solicitar que muestre documentación en original y que entregue copia de la misma, como evidencia que respalde la información que haya proporcionado.

Asimismo, le informamos que el tratamiento de sus datos personales sensibles tiene como propósito que la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui cumpla con sus obligaciones derivadas de la relación establecida con usted, de conformidad de los artículos 7 y 16 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del estado de Querétaro, por lo que no requiere autorización para su tratamiento.

Para la contratación de bienes y servicios, se recaban los siguientes datos:

- **De identificación:** Nombre, nacionalidad, domicilio, naturaleza jurídica de los prestadores de bienes y servicios, número telefónico, credenciales académicas y experiencias, información sobre ingresos anuales, declaraciones fiscales, y la capacidad física, tecnológica y técnica.

FUNDAMENTO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Lo anterior de conformidad a lo dispuesto en los artículos **6° Base A** y **16** segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información; **3°, fracción XXXIII, 4°, 16, 17 y 18** de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; **111°** de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; así como **16° y 81, fracción XVI** de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Querétaro.

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Los Datos Personales que la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui obtiene de usted, así como su uso, acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia, disposición, almacenamiento, o divulgación (en adelante de manera conjunta "Tratamiento"), serán protegidos, incorporados en los expedientes de personal, prestadores de servicio y proveedores, que se ubicarán en los archivos de los Departamentos de Recursos Humanos, y Recursos Materiales y Servicios Generales de esta institución. Dicha información tiene como objeto cumplir con las obligaciones de transparencia comunes que marca el artículo 66 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; asimismo será para cumplir con las siguientes finalidades necesarias y que derivan de la relación laboral y/o contractual de La Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui con usted:

- Llevar a cabo la relación laboral e identificarlo como empleado y/o prestador de servicios profesionales según sea el caso,
- Verificar la información que haya proporcionado,
- Dar entrenamiento y/o capacitación,
- Auditorías internas o externas,
- Formar su expediente,

- Cumplir con las disposiciones que marcan las leyes sujetas a las relaciones laborales (obrero-patronales), así como leyes y reglamentos de las instituciones: Sistema de Atención Tributaria (SAT), Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), entre otros.
- Arreglo de viajes de negocios,
- Otorgamiento de prestaciones laborales, en caso de aplicar
- Administración de personal,
- Garantizar la seguridad de las instalaciones y proteger la propiedad y derechos de la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui y de otras empresas o instituciones públicas relacionadas; así como la confidencialidad de la información de la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui y de otras empresas o instituciones públicas relacionadas,
- Asignación y resguardo de equipo y/o herramientas de trabajo,
- Llevar a cabo estudios, inventarios, análisis o revisiones, a fin de garantizar la seguridad dentro del lugar de trabajo y/o de prestación del servicio profesional y la confidencialidad de la información propiedad de la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui. Para estos efectos, podremos llevar a cabo la revisión aleatoria de la información contenida en las computadoras y de otros dispositivos y medios proporcionados como herramientas de trabajo, incluyendo del uso que se haga de Internet,
- Dar cumplimiento a obligaciones legales derivadas de la relación laboral y/o de prestación de servicios profesionales,
- Verificar el cumplimiento del Código de Conducta de la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui.
- Otorgarle acceso a las instalaciones y a los sistemas de cómputo,
- Para la administración del acceso electrónico a los sistemas e infraestructuratecnológica de la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui,
- Para la elaboración de identificaciones,
- Para que su imagen personal (ya sea foto, video, etc.) sea utilizada y divulgada en la elaboración de material informativo y promocional de la Universidad.
- Para la contratación y/o cancelación de los seguros necesarios.
- Contactarlo y evaluarlo (incluyendo su desempeño) para fines laborales y/o contractuales,
- Verificar y confirmar su identidad y solicitar referencias,
- Para las gestiones y procesos de pago correspondientes.
- Llevar a cabo investigaciones de violaciones a la ley y/o a las políticas de la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui,

- Contactar a las personas designadas para ser contactadas en casos de emergencia,
- Invitarle a eventos de la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui,
- Para realizar difusión de felicitaciones y/o reconocimientos por logros destacados,
- Para la aplicación de encuestas y evaluaciones para mejorar la calidad de los servicios que ofrece la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui,
- Celebrar contratos o cualquier otro instrumento jurídico entre la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui y los prestadores de bienes y servicios.

Para contratación y elaboración de expediente de prestadores de servicio y proveedores:

- Llevar a cabo los procesos de licitaciones.
- Elaborar expediente.
- Celebrar contratos o cualquier otro instrumento jurídico entre la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui y los prestadores de bienes y servicios.
- Realizar evaluaciones de desempeño que se le requieran
- Realizar listas de contactos o directorios internos para contactarlo
- Elaborar formatos internos

Asimismo, si nos otorga su consentimiento, ciertos Datos Personales podrán utilizarse para llevar a cabo las siguientes finalidades voluntarias:

- Dar referencias objetivas sobre su desempeño laboral.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para alguna o todas las finalidades adicionales, usted nos puede comunicar lo anterior al correo aresendiz@upsrj.edu.mx

La negativa para el uso de sus datos personales para fines adicionales, no podrá ser un motivo para negarle los servicios requeridos con nosotros.

TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

La Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui para cumplir las finalidades necesarias anteriormente descritas u otras aquellas exigidas legalmente o por las autoridades competentes transferirá los datos personales necesarios a las siguientes organizaciones y para los siguientes fines:

Tercer receptor de los datos personales	Finalidad	Consentimiento
Institución Bancaria	Para solicitar la apertura de una cuenta y realizar el pago del salario y demás percepciones.	No necesario
Universidades Extranjeras	Para llevar a cabo intercambios de personal.	No necesario
Aseguradoras	Para gestiones de seguros	No necesario

Entidades Federales y Estatales de Educación Superior	Para tender requerimientos de información con fines de análisis estadísticos.	No necesario
Autoridades competentes	En los casos legalmente previstos	No necesario
Empresas que lleven a cabo clasificaciones y/o evaluaciones de instituciones educativas	Para la aplicación de encuestas o información para la valoración de nuestros servicios educativos	No necesario

De conformidad con el artículo 64, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Querétaro.

Si usted no desea que la UPSRJ transfiera sus datos personales a los receptores para los cuales es necesario su consentimiento le pedimos que envíe un correo electrónico a la dirección aresendiz@upsrj.edu.mx

la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui asume que usted cumple con las obligaciones establecidas en la Ley; que los Datos Personales proporcionados por usted, son claros, correctos, y actualizados para los fines para los cuales fueron recabados y que se encuentra facultado o autorizado para proporcionar a la Universidad Politécnica de Santa Rosa Jáuregui los Datos Personales.

DERECHOS ARCO

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente mediante escrito libre o por comparecencia ante la Unidad de Transparencia de esta Institución, ubicada en Carretera Federal 57 Km 31+150, Qro. SLP, Parque Industrial Querétaro Santa Rosa Jáuregui, Querétaro, Qro, C.P. 76220, Edificio de Rectoría, o bien mediante escrito libre a través del correo electrónico: aresendiz@upsrj.edu.mx

CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD

En caso de que existan cambios en este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento por medio del portal institucional: www.upsrj.edu.mx